

Rev. Nr.: 00  
Datum: 01.10.21

**CODE OF CONDUCT**  
Verhaltenskodex und Richtlinie  
der  
**SALZGITTER HYDROFORMING Gruppe**  
Crimmitschau und Brumby



Klassifizierung: Öffentlich

## Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung/Erklärung der Geschäftsführung
2. Arbeitsbedingungen und Menschenrechte
3. Arbeitsschutz
4. Unternehmensethik
5. Umweltschutz

	Geschäftsführung: P. Freytag (GV), J. Brakemeier (GK), J. Neubert (GT)
Datum/Unterschrift:	

**CODE OF CONDUCT**  
**Verhaltenskodex und Richtlinie**  
**der**  
**SALZGITTER HYDROFORMING Gruppe**  
**Crimmitschau und Brumby**

## 1. Einleitung/Erklärung der Geschäftsführung GRUNDPRINZIPIEN UNSERES HANDELNS

Verantwortungsvolles Handeln erfordert neben der Beachtung und Einhaltung von Gesetzen, internen Richtlinien und Kundenforderungen auch die faire und vertrauensvolle Zusammenarbeit untereinander und mit unseren Geschäftspartnern.

Dieser Grundsatz bei unserem Handeln gilt insbesondere hinsichtlich der Menschenrechte, des Arbeits- und Gesundheitsschutzes, des Umweltschutzes und der Korruptionsbekämpfung.

Der Verhaltenskodex enthält hierzu Grundsätze, die Orientierung bei der täglichen Arbeit geben und als verbindliche Leitlinie für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Salzgitter Hydroforming, sowie Geschäftspartnern innerhalb unserer Lieferkette zu verstehen ist.

Die Salzgitter Hydroforming Gruppe unterhält ein Compliance-Management-System (CMS), welches der Größe des Unternehmens angemessen ist und den Anforderungen der Konzernvorgaben der Salzgitter AG entspricht. Mit dem CMS sollen Compliance-Risiken erkannt und eliminiert werden.

Im Unternehmen existiert eine Compliance-Risikoanalyse, die in regelmäßigen Abständen hinsichtlich der gesamten Geschäftstätigkeit mit Identifizierung risikogeneigter Bereiche auf Handlungsbedarf überprüft wird.

In das Compliance-Schulungsprogramm werden alle Führungskräfte und Mitarbeiter einbezogen, die im Rahmen ihrer dienstlichen Aufgaben mit entsprechenden Vorgängen befasst sind oder sein können.

Die Schulung der Führungskräfte und Mitarbeiter erfolgt zeitnah, spätestens aber innerhalb von zwölf Monaten nach Aufnahme einer Compliance-Kompetenz erfordernden Tätigkeit. Eine Auffrischung erfolgt in der Regel nach drei Jahren bzw. bei Neuregelungen oder Änderungen von Gesetzen, Richtlinien etc.

Die Geschäftsführung der Salzgitter Hydroforming bekennt sich zum CMS-Verhaltenskodex des Salzgitter-Konzerns sowie zum Verhaltenskodex der Salzgitter Hydroforming Gruppe, verbunden mit der Einhaltung der bei der Unternehmenstätigkeit zu beachtenden Normen, Richtlinien und Gesetze.

## 2. Arbeitsbedingungen und Menschenrechte GRUNDPRINZIPIEN UNSERES HANDELNS

- Die Sicherstellung und Achtung der Menschenrechte hat in unserem Unternehmen oberste Priorität.
- Wir dulden keine Menschenrechtsverletzungen und Diskriminierung in Beruf und Beschäftigung.
- Wir respektieren die Religions- und Vereinigungsfreiheit und den Tarifvertrag.
- Jeder Form von Zwangsarbeit, Sklaverei und Menschenhandel lehnen wir ab.
- Entsprechend staatlicher Regelungen und ILO wird Kinderarbeit nicht geduldet.
- Besonderer Schutz gilt der Gesundheit und Sicherheit junger Arbeitnehmer unter 18 Jahren.
- Die Arbeitszeiten sind entsprechend der nationalen gesetzlichen Vorgaben und Mindestnormen geregelt.
- Die Vergütungen und Sozialleistungen für die Mitarbeiter entsprechen den rechtlich gültigen Vorgaben und der tarifvertraglichen Regelung.

## 3. Arbeits- und Gesundheitsschutz GRUNDPRINZIPIEN UNSERES HANDELNS

- Arbeitsmedizinische Vorsorgeuntersuchungen werden regelmäßig durchgeführt, um arbeitsbedingte Gesundheitsgefahren möglichst frühzeitig zu erkennen und zu vermeiden. Ziel ist eine wirksame Gesundheitsvorsorge sowie eine gute medizinische Versorgung im Krankheitsfall.
- Durch die Einhaltung gesetzlicher und behördlicher Anforderungen werden unseren Mitarbeitern sichere Arbeitsplätze bereitgestellt.
- Die Einrichtung und Gestaltung der Arbeitsplätze entspricht der geforderten Arbeitsplatzergonomie.
- Mittels Gefährdungsbeurteilung werden die Arbeitsplätze bewertet und überwacht. Bei Notwendigkeit werden Maßnahmen zur Reduzierung der Belastung für die Mitarbeiter eingeleitet. Dies gilt besonders für die Handhabung von Gefahrstoffen und Chemikalien (Substitution).
- Allen Mitarbeitern wird entsprechend ihrer Tätigkeit eine Persönlichen Schutzausrüstung zur Verfügung gestellt.
- Durch Beachtung und Umsetzung der Sicherheitsanforderungen entsprechend aktueller Maschinenrichtlinien ist die Maschinensicherheit gewährleistet.
- Unser Notfallkonzept mit definierten Handlungsabläufen zu den Themen Qualität, Umwelt, Energie und Arbeitssicherheit stellt die Notfallvorsorge jederzeit sicher.
- Die Einhaltung und Umsetzung des Brandschutzes im Unternehmen ist im Brandschutzkonzept definiert. Mit allen Mitarbeitern werden regelmäßige Schulungen zum Arbeits-, Gesundheits- und Brandschutz entsprechend der gesetzlichen Vorgaben durchgeführt und dokumentiert.

#### 4. Unternehmensethik GRUNDPRINZIPIEN UNSERES HANDELNS

- Das Gewähren, Anbieten oder Annehmen von Bestechungsgeldern, Schmiergeldern, unzulässigen Spenden oder sonstigen unzulässigen Zahlungen gegenüber Geschäftspartnern ist Mitarbeitern untersagt.
- Wir halten die jeweils geltenden gesetzlichen Bestimmungen gegen Geldwäsche ein. Bargeldgeschäfte werden nicht vorgenommen. Jegliche Finanzströme werden von uns dokumentiert.
- Durch strikte Einhaltung der geltenden wettbewerbs- und kartellrechtlichen Vorgaben stellen wir einen fairen Wettbewerb sicher. Wettbewerbswidrige Absprachen und Vereinbarungen mit Wettbewerbern, Lieferanten, Kunden oder sonstigen sind untersagt.
- Zur Vermeidung von Interessenskonflikten werden Entscheidungen ausschließlich auf Grundlage sachlicher Kriterien getroffen. Finanzielle und persönliche Interessen oder Beziehungen werden nicht geduldet.
- Wir tragen dafür Sorge, dass kein Austausch wettbewerbsrechtlich sensibler Informationen stattfindet.
- Schützenswerte Daten werden sachgerecht erhoben, verarbeitet, gesichert und gelöscht.
- Unsere Mitarbeiter und Geschäftspartner sind entsprechend der Geheimhaltungsvereinbarungen verpflichtet, Geschäftsgeheimnisse zu wahren und vertrauliche Inhalte nicht unbefugt zu veröffentlichen.
- Die unrechtmäßige Verwendung von fremden geistigen Eigentum oder Erkenntnissen werden nicht geduldet.
- Der Import und Export von Waren, Dienstleistungen und Informationen erfolgt unter Einhaltung der jeweils geltenden Gesetze und Sanktionslisten.

#### 5. Umweltschutz GRUNDPRINZIPIEN UNSERES HANDELNS

- Wir verfügen über ein zertifiziertes Umwelt- und Energiemanagement entspr. der aktuellen DIN EN ISO 14001 und DIN EN ISO 50001
- Durch Substitutionsprüfung im Beschaffungs- und laufenden Prozess reduzieren wir Gefahrstoffe und Chemikalien auf ein Minimum.
- Zum Schutz der Umwelt, zur Reduzierung und Vermeidung von Abfällen, zur Minimierung von Luftemissionen sowie des Rohstoff- und Energieeinsatzes, werden unsere Prozesse regelmäßig überwacht und weiterentwickelt und somit unsere Umweltleistung verbessert.
- Wir verfügen über ein Notfallkonzept. Dieses greift bei Vorkommnissen und Störfällen mit Verdacht auf Umweltgefährdungen für Boden, Wasser und Luft.

Rev. Nr.: 00  
Datum: 01.10.21

**CODE OF CONDUCT**  
**Verhaltenskodex und Richtlinie**  
**der**  
**SALZGITTER HYDROFORMING Gruppe**  
**Crimmitschau und Brumby**



### **Mitgeltende Unterlagen**

- Code of Conduct-Verhaltenscodex des Salzgitter Konzerns
- Managementhandbuch der SALZGITTER HYDROFORMING GmbH
- Konzern-Richtlinie „Corporate Compliance“
- Erklärung der Geschäftsführung zum Compliance-Management-System des Unternehmens
- Konzern-Richtlinie „AD-HOC-PUBLIZITÄT“
- Konzern-Richtlinie „Datenschutz“
- Konzernrichtlinie „Umweltschutz“
- Konzernrichtlinie „Arbeitssicherheit“
- BDSG Bundesdatenschutzgesetz
- UN Global Compact